



EPG AG est une entreprise dynamique et en plein essor dans le domaine des nanotechnologies appliquées à la chimie. Nos produits sont destinés principalement au revêtement de surfaces métalliques pour tous types d'industries. EPG recherche actuellement un/e

Responsable Comptable et Financier F/H

Rattaché(e) au Directeur Général, vous intervenez de manière opérationnelle et stratégique sur la gestion administrative et financière de l'entreprise (50 collaborateurs répartis dans 4 entités juridiques distinctes dont sous législation allemande). Accompagné(e) par une équipe de 4 personnes, vos missions principales seront les suivantes :

- **Gestion comptable et financière** : superviser la gestion comptable et financière de la structure, gérer la trésorerie à court, moyen et long terme, mettre en place les plans de financement pour les investissements, superviser le contrôle de gestion
- **Supervision et contrôle des clôtures comptables** : contrôler les opérations d'inventaire des matières premières, marchandises et produits finis, assurer les travaux de clôture mensuelle et annuelle, établir le bilan et les annexes, superviser les déclarations fiscales
- **Analyse, reporting et budget** : réaliser des études économiques et financières, participer activement à la construction du budget et en réaliser le suivi, obtenir, collecter et interpréter toute information susceptible d'agir sur le résultat de l'entreprise, la traduire en éléments financiers, analyser mensuellement les performances de l'entreprise en étudiant les écarts de résultats par rapport aux budgets et la situation mensuelle, anticiper les dérives, mener des actions correctives
- **Administration générale** : superviser les activités achats, secrétariat général et support informatique

Votre profil: Titulaire d'un diplôme Bac+5 en Finance d'entreprise (comptabilité, gestion, audit interne), vous justifiez d'une expérience réussie d'au moins 3 ans, sur un poste similaire dans un environnement germanophone. Vous avez une forte appétence pour les outils bureautiques d'analyse de données. Vous avez un esprit rigoureux, curieux et critique pour l'analyse des chiffres. Vous êtes reconnu(e) pour votre aisance relationnelle, pour dialoguer avec des interlocuteurs non-financiers. Votre implication, disponibilité et forte capacité de travail seront indispensables. Votre capacité d'anticipation, d'organisation et de planification, ainsi que votre adaptabilité vous permettront de réussir votre mission. Un niveau courant en allemand et anglais est exigé.

Adressez votre dossier de candidature par mail à bewerbung@e-p-g.de. Nous sommes à votre disposition pour répondre à vos éventuelles questions au 03 87 00 16 68.